



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N° 00298 / 2020 / DG**

Il giorno **26 Marzo 2020**

Il Direttore Generale

**Ida Maria Ada Ramponi**

ha adottato la seguente Deliberazione:

**OGGETTO:**

**ACCETTAZIONE PROPOSTA DI DONAZIONE DI N. 1 CARRELLO DI SERVIZIO IN ACCIAIO DA ASSEGNARE AI REPARTI COVID 19 AZIENDALI.**

Nessun onere previsto  
Importo incremento patrimoniale  
CP 10201005 € 504,60

Fascicolo Generale n°: **01.6.03 - 00002 / 2020**

f.to Il Dirigente proponente: Luca Baccaro – **2.4.2 Acquisti (2.4 Dipartimento Amministrativo \ 2 Direzione Amministrativa)**



13

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, ad oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

**VISTA** la Legge Regionale 11 agosto 2015 - n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

**RICHIAMATA** la D.G.R. X/4477 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

**ATTESO** che la ASST-Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera "G. Salvini";

**PRESO ATTO** della D.G.R. 16 dicembre 2019, n. XI/2672 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020";

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- di aver ricevuto nota in data 24 marzo 2020, allegata agli atti del presente procedimento, con la quale la HUPFER ITALIA Srl di Lainate (MI) comunica la volontà di donare ai reparti per emergenza COVID 19 n. 1 carrello di servizio in acciaio inox a 2 ripiani mod. SW10x6-2 di propria produzione ed usato per esposizione, valore pari a € 504,60;
- di aver acquisito parere favorevole da parte della Dott.ssa Novati con nota in data 24 marzo 2020 allegata agli atti del presente procedimento;

**RICHIAMATE** le disposizioni di quanto indicato nel DPCM del 1 marzo 2020 art. 3 comma 1 lettera a) e nel DECRETO-LEGGE 2 marzo 2020, n. 9, Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, art. 34 comma 3;

**CONSIDERATO** che interesse primario è la tutela della salute pubblica così come sancito dall'art. 32 della Costituzione e valutato il particolare contesto emergenziale di carattere nazionale;

### VISTI:

- il DPCM 4 marzo 2020, n. 9596 con il quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha disposto misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale;
- la DGR XI/2906 del 8/03/2020, Ulteriori determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da COVID-19, che individua, in via residuale, l'ASST Rhodense Centro Hub per la gestione delle emergenze da COVID-19;

- il DPCM 11 marzo 2020, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- il D.L. 17 marzo 2020, Misure per il potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e del sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- il DPCM 22 marzo 2020, che introduce ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- il D.L. 24 marzo 2020, che prevede ulteriori Misure urgenti per evitare la diffusione del COVID-19;

**RICHIAMATI:**

- il "Regolamento gestione beni mobili patrimoniali, impianti e macchinari" approvato da ultimo con deliberazione 28 ottobre 2015, n. 576/2015/DG, nel quale all'art. 9 è espressamente disciplinata l'acquisizione a titolo di donazione dei beni patrimoniali;
- il "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, delle donazioni e delle erogazioni liberali" approvato con deliberazione del 26 marzo 2015, n. 197/2015/DG, nel quale nella parte III viene disciplinata la gestione delle donazioni ed erogazioni liberali;

**RILEVATO** che gli atti di liberalità tornano a vantaggio dell'Azienda, in quanto permettono di disporre di beni utili al perseguimento delle finalità istituzionali, senza gravare sulle risorse a disposizione dell'Amministrazione;

**ATTESO** che il Responsabile del procedimento ritiene di proporre l'accettazione della donazione sopra specificata in quanto utile ai fini istituzionali dell'Azienda;

**VISTE:**

- la D.G.R. 6 dicembre 2011, n. IX/2633, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla questione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2012", specificamente con riferimento a quanto previsto all'Allegato 3, recante "Gli acquisti delle aziende sanitarie: linee di indirizzo",
- la D.G.R. 26 ottobre 2012, n. IX/4334, avente ad oggetto "Determinazione in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2013";
- la D.G.R. 20 dicembre 2013, n. X/1185, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario regionale per l'esercizio 2014", specificamente con riferimento a quanto previsto all'Allegato 3 recante "Sistema degli acquisti del sistema sanitario regionale";
- la D.G.R. 23 dicembre 2014, n. X/2989 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2015" specificatamente con riferimento a quanto previsto all'Allegato B) recante "Regola di Sistema 2015: ambito sanitario";
- la D.G.R. 4 agosto 2015, n. X/3993, aventi ad oggetto: "Ulteriori determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario regionale per l'esercizio 2015";
- la D.G.R. 29 dicembre 2015, n. X/4702, avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2016";
- la D.G.R. X/5954 del 5 dicembre 2016 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2017"
- la D.G.R. 20 dicembre 2017, n. X/7600 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018";

- B
- la D.G.R. 02 agosto 2018, n. XI/491, ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018 – secondo provvedimento 2018";
  - la D.G.R. 17 dicembre 2018, n. XI/1046 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019";

**PRESO ATTO** che il Dirigente dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

**RITENUTO** di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

**ACQUISITI**, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, e vista la L. R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

### **DELIBERA**

**Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:**

1. **di accettare** subordinatamente alla verifica della rispondenza dei beni al possesso del marchio CE ed alle norme antinfortunistiche CEI, ove previste, la donazione di n. 1 carrello di servizio a due ripiani in acciaio inox mod. SW10x6-2 da destinare ai reparti COVID 19 dell'ASST Rhodense, per un valore pari a € 504,60;
2. **di comunicare** alla UOC Gestione Contratti e all'UOC Economico-Finanziaria l'avvenuta accettazione per gli atti conseguenti, di cui al regolamento richiamato in premessa, ai fini di apportare le scritturazioni previste per la gestione del patrimonio;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

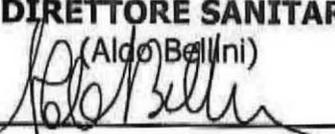
(Marco Ricci)



---

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Aldo Bellini)



---

**IL DIRETTORE SOCIO-SANITARIO**

(Diego Maltagliati)



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Ida Maria Ada Ramponi)



---

## CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n° 445 del 28 Dicembre 2000 attesto la conformità della presente copia, composta da n° 42 pagine, all'originale depositato agli atti.

Garbagnate Milanese, li 26 MAR, 2020



**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

**IL RESPONSABILE UOC**

**AFFARI GENERALI**

**Pier Paolo Balzamo**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "P.P. Balzamo", written over the printed name.